平成31年度　さっぽろ産業振興財団

「小規模企業向け製品開発・販路拡大支援事業補助金」

＜提出書類チェックリスト＞

※提出書類の漏れがないかどうかについてチェックを入れ、同封して下さい。

企業名・団体名：

事業計画名：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | チェック欄 | 提出書類 | | 提出部数 | CD-R 格納 |
| 申請書類（正本） | 作成が必要な書類 | □ | 様式１ | 申込書  ※代表者印が押印されていること | １ | ○ |
| □ | 様式２ | 事業計画書 | １ | ○ |
| □ | 様式３ | 実施計画書 | １ | ○ |
| □ | 様式４ | 補助対象経費積算書 | １ | ○ |
| □ | 様式５ | 企業概要 | １ | ○ |
| □ | 様式６ | 誓約書 | １ | ○ |
| □ | 補足資料  ※様式２の事業計画に対して補足資料がある場合、最小限に取りまとめたうえで補足資料として添付して下さい。必須書類ではありません。 | | １ | ○ |
| 写し  (副本) | | □ | 申請書類（様式１～６）、補足資料の写し | | ８ | － |
| 補足資料 | | □ | 企業概要等パンフレット | | １ | － |
| □ | 定款（又は寄附行為）、各種諸規定（就業規定、旅費規程など） | | 各１ | － |
| □ | 登記簿謄本（履歴事項全部証明書）  ※提出日から３ヶ月以内のもの | | 1 | － |
| □ | 決算報告書（直近３期分）  ※賃借対照表、損益計算書、販売管理費内訳、原価報告書及び利益処分案など | | 各１ | － |
| □ | 法人市民税の納税証明  ※提出日から３ヶ月以内のもの | | 1 | － |
| 電子媒体 | | □ | ＣＤ－Ｒ　又は　ＤＶＤ－Ｒ等の電子媒体  申請書類（様式１～６）、補足資料を保存したもの | | 1 | － |
| □ | 提出する申請書類等の正本とＣＤ－Ｒ等に格納した内容が一致していること  ※ラベル等で事業計画名、企業名が記載されていること | | － | － |
| その他 | | □ | 申請書類（正本、副本）は片面印刷（Ａ４版）になっていること | | － | － |